

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome DEPLANO RITA  
Indirizzo PASSO OLIVETTE 2/1 16142 GENOVA  
Telefono 333/4181297 UFFICIO 010/5485833  
Fax 010/5485022  
E-mail rita.deplano@regione.liguria.it

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 22/05/1955 ISERNIA

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date 1991 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Liguria
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Funzionario amministrativo D 5
  - Principali mansioni e responsabilità Dal 2000 al gennaio 2002 presso il Settore Commissioni Consiliari :Segreteria della Commissione Speciale Parità e Pari Opportunità e Segreteria della Commissione Speciale Sicurezza a Carceri  
Dal febbraio 2002 Staff dell' Ufficio della Consigliera Regionale di Parità
- Date 1974-1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto E.Brignole P.le E.Brignole n.2 Genova
- Tipo di azienda o settore Centro Assistenziale per lungodegenti
  - Tipo di impiego Funzionario Amministrativo 7° livello
  - Principali mansioni e responsabilità Segreteria degli Affari Generali  
Cura dell'organizzazione dei Consigli di Amministrazione dell'Ente e coordinamento con le Direzioni Amministrative presenti.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- 2008 Frequenza Corso d'introduzione alle AAA/AAT/AEE A.I.U.C.A

- rappresentante italiana Delta Society 17/18 ottobre Bosisio Parini (Lecco)
- 2008 Presidente di Commissione Esaminatrice “ Operatore dei servizi di impresa Corso Aziendale Amministrativo Marittimo Portuale “ presso Istituto Nives Genova Pegli
  - 2006 Attività di docenza presso Ecipa Imperia per i corsi “ Tecnico software reti informatiche e Creazione d’Impresa, l’artigianato artistico locale tombolo e macramè nella materia : Comunicazione e Formazione Professionale 24 febbraio
  - 2005 Lezione, all’interno del modulo formativo, presso il Comitato Pari Opportunità dell’Ente Poste Italiane dal titolo “Gli organismi di parità ” – Genova 10 novembre
  - 2005 Partecipazione a corso “Donne, Politica, Istituzioni – ” organizzato dall’Università di Genova, Facoltà di Scienze Politiche con il Ministero per le Pari Opportunità e la Scuola Superiore della pubblica amministrazione per la durata di 60 ore, con inizio il 29 settembre
  - 2005 Partecipazione al corso “Empowerment, diritti e culture delle donne a dieci anni dalla conferenza mondiale di Pechino” dal 28 agosto al 02 settembre – Fiesole (Fi)
  - 2005 Lezione, all’interno del modulo formativo, presso il Comitato Pari Opportunità dell’Ente Poste Italiane dal titolo “Gli organismi di parità 14 giugno
  - 2005 Partecipazione a corso di formazione organizzato da Regione Liguria “ Il mobbing: conoscerlo per prevenirlo” distinto in 3 moduli effettuati nelle giornate del 23 marzo e 06 aprile“ Gli aspetti psicologici del mobbing” – 09 maggio “Quadro giuridico” Genova
  - 2005 Relatrice alla Tavola Rotonda, in qualità di componente del C.P.O. Regione Liguria, ne “ I Comitati Pari Opportunità: esperienze ed evoluzione” – “Città delle donne” – Napoli 10 marzo
  - 2005 Relatrice al Seminario di studio “Dalla formazione all’imprenditoria: pensare e lavorare al femminile” – Titolo dell’intervento “ Quadro normativo delle leggi in materia di imprenditoria femminile” Imperia 21 febbraio
  - 2004 Attività di docenza presso Istituto Ruffini di Imperia per il corso “Tecnico superiore per l’organizzazione e il marketing del turismo integrato” – nella materia Comunicazione e Pari Opportunità 17dicembre
  - 2004 Presidente di Commissione Esaminatrice “Corso Tecnico

Programmatore software e servizi avanzati per l'industria " presso Istituto Ruffini di Imperia

- 2004 Presidente di Commissione Esaminatrice " Programmatore e Gestore di eventi " presso Istituto "Nino Bergese" di Genova
- 2004 Partecipazione ed organizzazione del Convegno " Ruolo e modi di fare e diffondere cultura " Genova Villa Cambiaso 08 settembre
- 2004 Organizzazione del Convegno "La responsabilità sociale delle imprese e gli indicatori di genere- Linee guida per le aziende "Genova 12 maggio
- 2004 Partecipazione a Corso di Formazione "Donne, diritti, pari opportunità – prospettive storiche e progettualità future" – Arezzo 19/20/21 aprile
- 2002 Organizzazione e partecipazione al Seminario " Tempi di vita e di lavoro . un equilibrio possibile art .9 della L.53/2000" organizzato dalle Consigliere Regionali di Parità in collaborazione con la Commissione Speciale consiliare sulla Parità e le Pari Opportunità, Sala del Consiglio Regionale 12 settembre

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Stesura testi relativi alla sezione "Organismi di parità regionali" nell'inserto Spazio Aperto del II Secolo XIX dedicato alle Pari Opportunità
- Collaborazione alla realizzazione dell'opuscolo divulgativo "Guida pratica ai congedi parentali" il quaderno delle Consigliere di Parità
- Ideazione e stesura testi del Calendario 2005 della Rete delle Consigliere di Parità della Regione Liguria
- Problematiche inerenti le Pari Opportunità e le discriminazioni di genere
- Problematiche inerenti il fenomeno del Mobbing

- Qualifica conseguita

- Laurea in Scienze Politiche Università degli Studi di Genova –1987/1988 votazione 110/110 lode
- Corso di perfezionamento in Sessuologia Facoltà di Medicina e Chirurgia Università degli Studi di Genova- 1990/1991 votazione 28/30
- Laurea in Pedagogia Università degli Studi di Genova- 1978/1979 votazione 105/110
- Diploma di Maturità Magistrale Istituto R.Lambruschini 1972/1973

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUE

#### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA

BUONA

BUONA - LIVELLO B1/ B2 ANNO 2006 ISTITUTO "LANGUAGES INTERNATIONAL"

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottima capacità relazionale in ambito lavorativo ed in situazioni di attività di volontariato con contatti giornalieri con colleghi e dirigenti, partecipazione a gruppi di lavoro, partecipazione a riunioni sindacali, organizzazione di eventi importanti quali Convegni o Seminari, ideazione del progetto concernente il Calendario delle Consigliere Regionali e Provinciali di Parità – anno 2005

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

- Componente del Comitato Pari Opportunità della Regione Liguria
- Componente del Comitato sulla prevenzione del fenomeno del Mobbing della Regione Liguria
- Già responsabile del Direttivo Sindacale C.I.S.L.
- Dirigente del C.R.A.L. Regione Liguria e responsabile sezione Volontariato
- Organizzazione e coordinamento riunioni a livello lavorativo con soggetti istituzionali di enti pubblici regionali e sindacali
- Organizzazione e gestione di eventi culturali per il Circolo dipendenti della Regione Liguria

- Organizzazione di eventi, convegni e seminari
- Partecipazione in qualità di moderatrice a tavole rotonde e convegni
- Partecipazione come presentatrice a manifestazioni pubbliche ed a spettacoli teatrali e coreografici

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza dei sistemi tecnologici a supporto dell'attività dell'ufficio: Windows, Word, Excel, Internet Explorer, Outlook,

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

-

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Patente B conseguita nel 1975

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere:

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelle sensibili, ai sensi e per gli affetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura: